



Istituto Comprensivo Statale "De Amicis-Milizia"
Via R. Lombardi, 7 – 72024 Oria (BR) – tel. 0831845555 telefax: 0831.845016
C.M. bric825006 C.F. 80003090745 e-mail: bric825006@istruzione.it



Circolare n. 68

Oria, 30/11/2021

A tutti i docenti
Ai sigg. genitori
➤ Scuola Infanzia
➤ Scuola Primaria
➤ Scuola Secondaria
➤ Al Personale ATA
Sito Web

Oggetto: Copertura assicurativa alunni e personale scolastico (docente e ATA) a.s. 2022/23

S'informano le SS.LL. che l'Istituto Scolastico ha stipulato il contratto di assicurazione responsabilità civile e infortuni per l'anno scolastico in oggetto.

La quota pro-capite per l'assicurazione scolastica è pari ad Euro **5,50**. Il versamento è obbligatorio e dovrà essere effettuato tramite i rappresentanti di classe (per la scuola secondaria) / interclasse (per la scuola primaria) / intersezione (per la scuola dell'infanzia).

I versamenti dovranno essere effettuati entro il **10 dicembre 2022**.

I rappresentanti di classe / interclasse / intersezione dovranno effettuare il versamento esclusivamente tramite il sistema "**Pago in rete**". L'avviso di versamento sarà visualizzabile in tale piattaforma.

Dopo il versamento da parte dei rappresentanti di classe, le famiglie potranno autonomamente visualizzare e prelevare la ricevuta di pagamento dalla piattaforma "Pago in Rete", alla quale pertanto dovranno iscriversi.

Si pregano le famiglie di non effettuare il versamento tramite "Pago in Rete" in quanto, come indicato, provvederanno a ciò i rappresentanti di classe.

Il **personale docente e non docente** effettuerà autonomamente il pagamento dell'assicurazione, previa iscrizione alla piattaforma "Pago in Rete".

COME ACCEDERE A "PAGO IN RETE"

Le famiglie, i rappresentanti di classe / interclasse / intersezione e il personale possono accedere al servizio "Pago In Rete" attraverso il portale web del Ministero dell'Istruzione <https://www.istruzione.it/pagoinrete>

1. I genitori che hanno attivato l'utenza sul sito del Ministero dell'Istruzione per l'iscrizione on line dei propri figli potranno utilizzare le medesime credenziali di accesso anche per il servizio "Pago In Rete".

2. I docenti potranno utilizzare le credenziali della piattaforma POLIS, accedendo con quest'ultima.
3. Chi non fosse in possesso delle credenziali sopra indicate dovrà registrarsi sul portale al link <https://www.istruzione.it/pagoinrete/registrarsi.html>.
4. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite SPID.

I rappresentanti di classe potranno procedere il pagamento secondo le istruzioni fornite da Pago in Rete, qui di seguito riportate:

“i rappresentanti di classe dovranno accedere alla piattaforma per visualizzare gli avvisi intestati agli alunni della classe, inserirli in un carrello di pagamento ed effettuare il pagamento con un'unica transazione (con una sola commissione per il pagamento se prevista dal psp) direttamente on-line o scaricare il documento per pagare presso tabaccherie, uffici postali, sportelli atm o altro.”

Per il personale scolastico il procedimento è il medesimo già descritto.

Oltre l'esecuzione di pagamenti, il servizio consente di visualizzare il quadro sintetico e aggiornato dei pagamenti eseguibili e di prelevare le **ricevute dei pagamenti** effettuati.

Per richieste di **assistenza** relative al sistema Pago In Rete si prega di chiamare il numero di **telefono 800 588.518**.

Il contratto di assicurazione a copertura di infortuni e responsabilità civile è stipulato con la compagnia assicurativa Futura Srl tramite l'agenzia Nobis Compagnia di Assicurazioni S.p.A., con scadenza alle ore 24:00 del 20/12/2023. Contatti: Via dell'Artigianato n. 39/B – 57121 Livorno (LI) – Telefono: 0586.1941520

Internet: www.futurascuole.it Email: info@futurascuole.it – sinistri@futurascuole.it Pec: futura20srl@pec.it

DOCUMENTAZIONE PER L'ASSICURAZIONE IN CASO DI EVENTO DI INFORTUNIO E RESPONSABILITÀ CIVILE

Per i docenti:

I moduli per “aprire la pratica”, in caso di incidente o di danno, saranno scaricabili dal sito web dell'Istituto <https://www.icloria.edu.it/>, nella sezione “Segreteria” → “Modulistica per il personale Docente e Ata” → “Assicurazione – Infortuni e responsabilità civile”

Per i genitori:

Alla denuncia di sinistro, redatta a cura dell'Istituto Scolastico, deve essere obbligatoriamente allegata in caso di infortunio: TUTTA la documentazione medica rilasciata dalla struttura ospedaliera di Pronto Soccorso, redatta, di norma, entro 24 ore dall'accadimento del sinistro. Qualora non sia presente una struttura ospedaliera di Pronto Soccorso o per infortuni che interessino l'apparato dentario, il certificato potrà essere rilasciato da altro medico o specialista, sempreché detta certificazione venga redatta, di norma, entro 24ore dall'accadimento del sinistro.

PRESCRIZIONE ART. 2952 C.C. E SUCCESSIVE MODIFICHE

I diritti derivanti dal contratto di assicurazione si prescrivono in due anni. L'interruzione dei termini di prescrizione spetta al beneficiario/avente diritto e deve essere esercitata mediante invio, alla Società Assicuratrice, di un atto (raccomandata A.R.) che valga a costituire in mora (intimazione/richiesta fatta per iscritto) la Compagnia Assicuratrice. Per effetto dell'interruzione della prescrizione si inizia un nuovo periodo di prescrizione.

La polizza è pubblicata sul sito web della scuola.

Cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica

F.to: Prof.ssa Francisca Camero

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3. comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993)