



Unione Europea



1° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 'De Amicis-Milizia'

Via R. Lombardi, 7 - 72024 Oria (BR) – tel. 0831211218 - 0831845555

C.M. BRIC825006 C.F. 80003090745

E-MAIL BRIC825006@ISTRUZIONE.IT PEC BRIC825006@PEC.ISTRUZIONE.IT

SITO WEB: WWW.IC1ORIA.EDU.IT



Circolare n. 51

Oria, 28/10/2021

Al personale Docente
della Scuola dell'Infanzia, Primaria,
e Secondaria di 1° Grado.
Al personale ATA.
Ai genitori degli alunni.
Ai membri della commissione elettorale.
All'Albo dell'Istituto.
Al DSGA.
Al sito WEB.

Oggetto: **DECRETO di Indizione delle elezioni del Consiglio di Istituto triennio 2021/2024.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Considerato che il Consiglio d'Istituto, rinnovato nell'**a. s. 2018/2019** è giunto a scadenza,

VISTO il D.P.R. del 31/05/1974 n° 416

VISTA l'O.O.M.M. n° 215 del 15/07/1991 e n° 267 del 4/08/1995

VISTA la C.M. n° 71 del 4/09/2008

VISTA la nota dell'U.S.R PUGLIA n° 31902 del 07.10.2021

INDICE

A norma dell'art.2 dell'O.M. n° 215 del 15/07/1991,
per i **giorni 28 e 29 del mese di NOVEMBRE dell'anno 2021.**

LE ELEZIONI

Per la costituzioni del **CONSIGLIO di ISTITUTO del 1° ISTITUTO COMPRENSIVO "DE AMICIS-MILIZIA" di Oria (Br)** che dovrà rimanere in carica per il **triennio 2021/2024**, ai sensi del decimo comma dell'art. del D.Lvo n° 297/1994.

Le VOTAZIONI avranno luogo dalle ore **08,00** alle ore **12,00** di **Domenica 28 NOVEMBRE 2021** e dalle ore **08,00** alle ore **13,30** di **Lunedì 29 NOVEMBRE 2021.**

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto Comprensivo ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la **RAPPRESENTANZA delle COMPONENTI** in seno all'eleggendo **ORGANO COLLEGIALE** sarà di **19 MEMBRI** così assegnati:

- **II DIRIGENTE SCOLASTICO** membro di diritto;
- n° **8** rappresentanti del **PERSONALE INSEGNANTE** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- n° **8** rappresentanti dei **GENITORI DEGLI ALUNNI** eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile;

- o n° **2** Rappresentanti **PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO** eletto dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo indeterminato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le **ELEZIONI** avvengono con il sistema proporzionale sulla base di **LISTE di CANDIDATI** contrapposte senza distinzioni di ordine di scuola, per ciascuna componente.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE DOCENTE** spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. I docenti assenti per legittimo motivo dal servizio conservano il diritto all'elettorato. I docenti in servizio in più istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo in tutti gli istituti che prestano servizio.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI dei GENITORI** degli **ALUNNI** spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma di quanto precisato nella lettera c) del presente decreto.

L'ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI del PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO** spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Il personale ATA assente per legittimo motivo dal servizio conservano il diritto all'elettorato

Gli **ELETTORI** predetti, che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.

Le **LISTE dei CANDIDATI**, senza distinzione di ordine di scuola, debbono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla segreteria della commissione Elettorale, presso l'ufficio di segreteria didattica della Scuola, dalle ore **09.00 del 8 novembre 2021** alle ore **12.00 del 12 Novembre 2021**:

1. per la **COMPONENTE DEL PERSONALE DOCENTE**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno **9 presentatori**;
2. per la **COMPONENTE DEI GENITORI**, tenuto conto del numero degli alunni iscritti, da almeno **20 presentatori**;
3. per la **COMPONENTE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO E AUSILIARIO**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno **3 presentatori**.

I **CANDIDATI** debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del Luogo e della Data di Nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I **CANDIDATI**, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da un numero arabo progressivo esempio: 1) ROSSI MARIO, 2) Bianchi Osvaldo, ecc.).

Ciascuna **LISTA** deve essere contraddistinta da un **MOTTO** esempio: i genitori **PER LA SCUOLA** Indicato dai presentatori. Deve essere presentato, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della commissione Elettorale, con un numero romano progressivo (esempio: I^a, II^a, ecc.) riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni **LISTA**, per ciascuna Componente, può comprendere il sotto indicato **NUMERO di CANDIDATI**:

- Componente **PERSONALE DOCENTE** n°. **16** candidati su **8** da eleggere
- Componente **Genitori degli Alunni** n. **16** candidati su **8** da eleggere
- Componente **PERSONALE A.T.A.** n. **4** candidati su **2** da eleggere

Nessun **ELETTORE** può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun **COMPONENTE** della **COMMISSIONE ELETTORALE** può essere candidato di alcuna lista.

Sull'apposita **SCHEDA**, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il **VOTO** va espresso con la apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

- Per la Componente del **PERSONALE DOCENTE** ogni elettore può esprimere **2** voti di preferenza.
- Per la Componente dei **GENITORI** ogni elettore può esprimere **2** voti di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitando il diritto di voto una sola volta presso il seggio della scuola frequentata dal figlio minore.
- Per la Componente del personale **A.T.A.** ogni elettore può esprimere **1** voto di preferenza.

Le **LISTE** debbono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le **FIRME** dei candidati accettanti e quelle dei presentatori debbono essere autenticate dalla Dirigente Scolastica o dal collaboratore all'uopo delegato, oppure dal Sindaco (o suo delegato) oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere.

L'autenticazione delle firme dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto debbono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento; fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alle presentazioni delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Ai sensi dell'art. 37 del D. L. vo n. 297/94, il **CONSIGLIO di ISTITUTO** si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di segreteria della scuola.

UBICAZIONE SEGGIO

- il seggio elettorale sarà istituito presso la sede della Scuola Primaria "De Amicis" nell'aula n. 19 – piano terra –

ACCESSO AI SEGGIO

- L'accesso al seggio avverrà attraverso l'ingresso secondario della sede sopra indicata e con percorsi differenziati e percorsi di ingresso e di uscita chiaramente identificati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di entrata e quelli di uscita;
- **All'interno del seggio non potranno essere presenti più di due elettori.** Onde evitare assembramenti e consentire il distanziamento non inferiore ad un metro saranno indicate le aree di attesa nei corridoi e/o negli atri.

ALLESTIMENTO DEI LOCALI ADIBITI ALLE OPERAZIONI DI VOTO

- All'interno dell'aula adibita a locale per le votazioni sarà garantito il distanziamento non inferiore a un metro sia tra i componenti del seggio che tra questi ultimi e l'elettore e una distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento;
- sarà assicurata una pulizia approfondita dei locali, ivi compresi androne, corridoi, bagni e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Tali operazioni saranno effettuate anche al termine della giornata delle operazioni di voto e comunque nel rispetto di tutte le norme atte a garantirne lo svolgimento delle elezioni in sicurezza.

OPERAZIONI DI VOTO

- Per accedere al locale adibito alle operazioni di voto è obbligatorio l'uso della mascherina da parte di tutti gli elettori;
- nel corso delle operazioni di voto, sono previste periodiche operazioni di disinfezione delle superfici di contatto, ivi compresi tavoli, postazioni attrezzate per il voto e servizi igienici;
- saranno resi disponibili prodotti igienizzanti: dispenser di soluzione idroalcolica all'entrata dell'edificio e in ogni locale in cui si svolgono le votazioni per permettere l'igiene frequente delle mani;
- ciascun elettore è tenuto al rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali: - evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C: - non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; - non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni;
- Al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta.
- Quindi l'elettore, dopo l'identificazione alla distanza di due metri, contrassegnata e prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani.

PRESCRIZIONI PER GLI SCRUTATORI

Durante la permanenza nei locali scolastici, gli scrutatori devono

- indossare la mascherina chirurgica,
- mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti,
- procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani,
- è consigliato l'uso dei guanti per le operazioni di spoglio delle schede. Il verbale in duplice copia sarà riconsegnato alla Commissione elettorale. Si confida nella consueta collaborazione e nel senso di responsabilità di ciascuno per il regolare e fruttuoso svolgimento delle operazioni elettorali.

F.to La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Francisca Camero
*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. 39/93*